

Принято на заседании
Педагогического совета
МАОУ СОШ №4
протокол № от 2022 г.

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ №4
В.Д. Фрик
Приказ № от 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о формах получения образования в МАОУ СОШ №4

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4» п. Школьный (далее – школа), в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (статья 17, статья 79), уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность школы, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Предоставляется возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах: очной, экстерната, семейного образования и других предоставляются на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану.

1.4. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием всех уровней за реализацию конституционных прав на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее федеральным государственным образовательным стандартам.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в различных формах образования организуется в соответствии с основной общеобразовательной программой, Уставом школы, учебным планом, отражающим образовательную стратегию и особенности образовательной организации.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных Положением, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, рабочими программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки результатов обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной форме, в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся школы. В приказе и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, оформляется журнал индивидуальных занятий.

Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме экстерната, в контингент обучающихся не зачисляются, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

Обучающиеся, сочетающие экстернат и очную форму получения образования, включаются в контингент образовательной организации, и средства на их обучение учитываются в составе субсидии, выделяемой в рамках муниципального задания.

2.4. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с нормативными документами, регламентирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников IX-XI классов общеобразовательных организаций Российской Федерации, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

3. Организация индивидуального обучения на дому

3.1. Индивидуальное обучение на дому рекомендуется обучающимся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательную организацию. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

3.2. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

3.3. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

4. Организация обучения в форме семейного образования

4.1. Освоение основных общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное, или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение основных общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в школе.

4.2. Отношения между школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором, условия которого не должны ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

4.3. В договоре указывается основная общеобразовательная программа, по которой обучающийся будет получать общее образование в семье, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам базисного учебного плана, сроки выполнения практических и лабораторных работ, финансовые взаимоотношения сторон.

4.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут: пригласить преподавателя самостоятельно; обратиться за помощью в образовательную организацию; обучать самостоятельно. Родители (законные представители) информируют администрацию школы о приглашенных ими преподавателях и определяют возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

4.5. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся в семье приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по очной форме по расписанию школы.

4.6. Промежуточная аттестация обучающегося по адаптированным основным общеобразовательным, основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и графиком ее проведения. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале и дневнике обучающегося.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по требованию медицинского работника и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся основных общеобразовательных программ.

4.8. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не обеспечили: освоение обучающимся определенных договором основных общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки; явку обучающегося в образовательную организацию в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

5. Организация получения общего образования в форме экстерната

5.1. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в образовательной организации.

Экстерн – лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

5.2. Получение основного общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом и организуется на всех ступенях общего образования в образовательной организации.

5.3. Зачисление в школу в качестве экстерна совершеннолетних граждан производится по их личному заявлению, несовершеннолетних – по заявлению родителей (законных представителей).

5.4. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2-х учебных часов перед каждым экзаменом);
- пользоваться учебной литературой библиотечного фонда школы;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

5.5. Одновременное обучение и получение документа государственного образца в двух различных общеобразовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы основного общего образования в форме экстерната, не допускается.

5.6. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по двум и более предметам, не явившиеся на государственную (итоговую) аттестацию без уважительных причин, отчисляются из школы и уведомляются об этом письменно (заказным письмом) либо лично, что подтверждается подписью в приказе об отчислении.

5.7. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией и отражаются в локальном нормативном акте.

5.8. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна, порядок и формы проведения промежуточной аттестации определяются школой самостоятельно и организуются по предметам инвариантной части учебного плана (кроме предметов образовательных областей "Искусство", "Физическая культура", "Технология").

5.9. Заявление о прохождении государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна подается не позднее трех месяцев до ее начала.

5.10. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы, кроме предметов образовательных областей «Искусство»,

«Физическая культура», «Технология». Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

5.11. По решению руководителя школы экстерну могут быть зачтены отметки по предметам, полученные ранее в другой образовательной организации.

5.12. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более двенадцати в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.13. Промежуточная аттестация экстернов отражается в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

5.14. Документация экстерната хранится в школе в течение трёх лет.

5.15. Для обучающихся, сочетающих очную форму получения общего образования и экстернат, составляется индивидуальный график посещения занятий и прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы школы и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

5.16. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с нормативными документами, регламентирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников IX-XI классов общеобразовательных организаций, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

5.17. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается аттестат об основном общем, среднем общем образовании государственного образца и фиксируется в книге выдачи аттестатов школы.

6. Организация образовательного процесса на основе индивидуального учебного плана (далее - ИУП)

6.1. Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой общеобразовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением.

Обучение по ИУП вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся.

6.2. Обучение по ИУП организуется для обучающихся:

- приступивших к обучению с 10-13 лет;
- длительное время не обучающихся в школе по различным причинам;
- попавших в трудную жизненную ситуацию;
- успешно, с опережением, справляющихся с общеобразовательной программой.

6.3. Условия и порядок освоения общеобразовательных программ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и договора между школой и родителями (законными представителями), в котором закрепляются их права и обязанности.

6.4. Обучающийся самостоятельно работает с предлагаемой ему индивидуальной учебной программой по ИУП под руководством учителя. Эту программу для обучающихся 1-11-х классов составляет учитель совместно с родителями (законными представителями).

6.5. Школа самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с нормативными актами образовательной организации, Уставом школы и требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.

6.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

6.7. При не усвоении общеобразовательной программы педагогический совет школы рассматривает вопрос о направлении обучающегося на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута в соответствии с уровнем психофизического развития ребенка.

6.8. Освоение общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией.

6.9. Учителя, осуществляющие обучение по ИУП, оформляют запись прохождения учебного материала и учет знаний в журнале индивидуального обучения в соответствии с требованиями к ведению журнала.